

Resolução nº 02, de 14 de março de 2017.

“Dispõe sobre a concessão de diárias destinadas a viagens de Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Caçu.”

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇU, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela promulga a seguinte:

RESOLUÇÃO:

Art. 1º - Fica a Câmara Municipal de Caçu, autorizada a conceder aos Vereadores e Servidores do Poder Legislativo, diárias destinadas à cobertura das despesas de viagens a serviço de interesse público e da municipalidade, desde que comprovada as suas necessidades.

Art. 2º - As despesas aludidas no artigo anterior referem-se a hospedagem, alimentação e transporte, durante a viagem e permanência no local de destino.

Art. 3º - As viagens realizadas a serviço do Legislativo Municipal deverão ser primeiramente requisitadas, devendo mencionar a quantidade de diárias, quais após analisadas e autorizadas, formalizadas por ato normativo do Presidente da Câmara, quais serão encaminhadas à Tesouraria para proceder a liberação prévia do numerário.

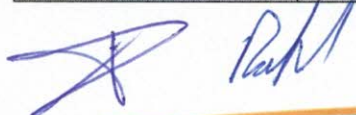
Art. 4º - As diárias referidas no artigo 1º desta Resolução têm os seus valores diferenciados, fixados em valores reais, mediante o disposto nas letras “A”, “B”, “C”, “D” e “E” dos quadros abaixo, nas seguintes importâncias:

I – Viagem para Goiânia-GO/Uberlândia-MG;

LETRAS	A	B	C	D	E
ALIMENTAÇÃO	R\$ 90,00	---	R\$ 90,00	R\$ 90,00	R\$ 90,00
TRANSPORTE	---	R\$ 360,00	R\$ 360,00		R\$ 360,00
PERNOITE	---	---	---	R\$ 190,00	R\$ 190,00
TOTAIS	R\$ 90,00	R\$ 360,00	R\$ 450,00	R\$ 280,00	R\$ 640,00

II – Viagem para Brasília-DF/Barretos-SP;

LETRAS	A	B	C	D	E
ALIMENTAÇÃO	R\$ 110,00	---	R\$ 110,00	R\$ 110,00	R\$ 110,00
TRANSPORTE	---	R\$ 610,00	R\$ 610,00		R\$ 610,00
PERNOITE	---	---	---	R\$ 230,00	R\$ 230,00
TOTAIS	R\$ 110,00	R\$ 610,00	R\$ 720,00	R\$ 340,00	R\$ 950,00



III – Viagem para Rio Verde-GO/Jataí-GO/Quirinópolis-GO/São Simão-GO;

LETRAS	A	B	C	D	E
ALIMENTAÇÃO	R\$ 70,00	---	R\$ 70,00	R\$ 70,00	R\$ 70,00
TRANSPORTE	---	R\$ 170,00	R\$ 170,00		R\$ 170,00
PERNOITE	---	---	---	R\$ 130,00	R\$ 130,00
TOTAIS	R\$ 70,00	R\$ 170,00	R\$ 240,00	R\$ 200,00	R\$ 370,00

IV – Viagem para Mineiros-GO/Ituiutaba-MG;

LETRAS	A	B	C	D	E
ALIMENTAÇÃO	R\$ 80,00	---	R\$ 80,00	R\$ 80,00	R\$ 80,00
TRANSPORTE	---	R\$ 240,00	R\$ 240,00		R\$ 240,00
PERNOITE	---	---	---	R\$ 150,00	R\$ 150,00
TOTAIS	R\$ 80,00	R\$ 240,00	R\$ 320,00	R\$ 200,00	R\$ 470,00

Parágrafo único - Nas viagens para cidades com distâncias e características semelhantes às disposições aos incisos deste artigo, serão liberados os mesmos valores.


Art. 5º - O ato de concessão e liberação dos valores de diárias estabelecidos nesta Resolução condiciona o solicitante a proceder da seguinte forma:

I - preencher preliminarmente Formulário de Requisição de Diárias (FRD), conforme Anexo I;

II - preencher posteriormente Relatório de Despesa de Viagem (RDV), especificando sucintamente os gastos realizados e atividades desenvolvidas, conforme Anexo II.

Art. 6º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial as Resoluções números 03, de 21 de junho de 2006 e 02, de 30 de março de 2012.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Caçu, aos 14 dias do mês de março de 2017.



Vereador **PEDRO VIEIRA DE ASSIS**
Presidente



Vereador **RAFAEL SILVA DOS SANTOS GUIMARÃES**
1º Secretário



ANEXO I

FORMULÁRIO DE REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS - FRD

I - DADOS DO SERVIDOR/VEREADOR

NOME:	CPF:
DATA NASC: ____/____/____	TELEFONE:
END.:	Nº: BAIRRO:
() VEREADOR(A) () SERVIDOR(A)	CARGO/FUNÇÃO:
Data: ____/____/20____	Assinatura do Beneficiário:

II - INFORMAÇÕES DA VIAGEM

COBRIR DESPESA(S) COM: () ALIMENTAÇÃO () TRANSPORTE () PERNOITE

PERÍODO AFASTAMENTO (ROTEIRO/ITINERÁRIO):	ORIGEM		D DESTINO		
	DIA/MÊS	HHORA SAÍDA	CIDADE		HHORA CCHEGADA
			DDE:	PPARA:	

MEIO DE TRANSPORTE/IDA: () CARRO OFICIAL () CARRO PRÓPRIO () ÔNIBUS (de linha)
() OUTROS (a especificar) _____

MEIO DE TRANSPORTE/VOLTA: () CARRO OFICIAL () CARRO PRÓPRIO () ÔNIBUS (de linha)
() OUTROS (a especificar) _____

JUSTIFICATIVA DA VIAGEM:

III - AUTORIZAÇÃO DE DESPESA

() DEFERIDO () DEFERIDO C/ RESTRIÇÕES () INDEFERIDO

JUSTIFICATIVA: (caso de deferimento com restrições ou indeferimento):

PORTARIA Nº ____/20____ Caçu/GO, ____ de ____ de 20____

Em cumprimento ao disposto no art. 4º, Item ____, Letra(s) _____ da Resolução nº ____/____, de ... de de 20....., autorizo o deslocamento/afastamento do(a) Servidor(a) e ou Vereador(a) acima, concedendo-lhe _____ (_____) diária(s) correspondente(s), conforme solicitação neste formulário, no valor de R\$ _____ (_____).

Encaminhe-se à Tesouraria para liberação do numerário.

ASSINATURA VEREADOR/PRESIDENTE



ANEXO II

RELATÓRIO DE DESPESA DE VIAGEM - RDV

I - DADOS DO SERVIDOR/VEREADOR

NOME:	CPF:	
DATA NASC: ____/____/____	TELEFONE:	
END.:	Nº: BAIRRO:	
() VEREADOR(A)	() SERVIDOR(A)	CARGO/FUNÇÃO:

II - INFORMAÇÕES DA VIAGEM

COBRIR DESPESA(S) COM: () ALIMENTAÇÃO () TRANSPORTE () PERNOITE

PERÍODO AFASTAMENTO (ROTEIRO/ITINERÁRIO):	OORIGEM		DDESTINO		
	DIA/MÊS	HHORA SAÍDA	CIDADE		HHORA CCHEGADA
			DDE:	PPARA:	

MEIO DE TRANSPORTE/IDA: () CARRO OFICIAL () CARRO PRÓPRIO () ÔNIBUS (de linha)
() OUTROS (a especificar) _____

MEIO DE TRANSPORTE/VOLTA: () CARRO OFICIAL () CARRO PRÓPRIO () ÔNIBUS (de linha)
() OUTROS (a especificar) _____

OBJETIVO DA VIAGEM:

ATIVIDADE REALIZADA NA VIAGEM:

III - APROVAÇÃO

() SIM () NÃO

ASSINATURA SOLICITANTE

ASSINATURA VEREADOR/PRESIDENTE